



ARANJUEZ

Ayuntamiento  
del Real Sitio y Villa

Delegación de Régimen Interior  
Secretaría General

## **EXTRACTO DEL ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA DE LA JUNTA DE GOBIERNO LOCAL DE ESTE AYUNTAMIENTO, CELEBRADA EL DÍA 26 DE NOVIEMBRE DE 2020.**

La sesión se desarrolla con la presencia telemática de algunos de sus miembros. A continuación, se relacionan los asistentes:

### ALCALDESA-PRESIDENTA:

D.<sup>a</sup> María José Martínez de la Fuente (asistencia telemática).

### TENIENTES DE ALCALDE:

D.<sup>a</sup> Miriam Picazo Alonso (asistencia presencial).

D.<sup>a</sup> Nerea Gómez Barrasa (asistencia telemática).

D. José González Granados (asistencia telemática).

### CONCEJALES:

D.<sup>a</sup> María Mercedes Rico Téllez (asistencia presencial).

D. Miguel Gómez Herrero (asistencia presencial).

D.<sup>a</sup> Belén Barcala del Pozo (asistencia presencial).

### SECRETARIO GENERAL:

D. Antonio Yagüe Cuesta (asistencia presencial).

### INTERVENTOR GENERAL ACCIDENTAL:

D. Fernando Alcázar Rodríguez (asistencia presencial).

### **1º. Lectura y aprobación, si procede, de las actas de la sesión ordinaria celebrada el día 19 de noviembre de 2020 y de la sesión extraordinaria y urgente celebrada el 23 de noviembre de 2020.**

Se aprueban por unanimidad las actas de la sesión ordinaria celebrada el día 19 de noviembre de 2020 y de la sesión extraordinaria y urgente celebrada el 23 de noviembre de 2020.

### **2º. Dación de cuenta de resoluciones dictadas por la Alcaldía-Presidencia y Concejalías Delegadas entre los días 16 y 22 de noviembre de 2020, ambos incluidos.**



**ARANJUEZ**

Ayuntamiento  
del Real Sitio y Villa

*Delegación de Régimen Interior  
Secretaría General*

Todos los asistentes se dan por enterados.

### **3º. Asuntos económicos.**

#### **3.1. Propuesta de la Concejala Delegada de Hacienda sobre aprobación de facturas.**

Se acuerda por unanimidad aprobar la propuesta.

### **4º. Asuntos de urbanismo.**

#### **4.1. Propuesta que presenta la Segunda Teniente de Alcalde Delegada de Transportes sobre autorización a la empresa Autocares de la Hera para realizar el transporte de trabajadores desde la Estación de Ferrocarril de Aranjuez hasta la empresa Biomiva, S.L.**

Se acuerda por unanimidad aprobar la propuesta.

#### **4.2. Propuesta que presenta la Segunda Teniente de Alcalde Delegada de Transportes sobre autorización a la empresa Traslados y Servicios Móviles, S.L. para realizar el transporte de usuarios del Centro de Día de Aranjuez a personas con discapacidad intelectual.**

Se acuerda por unanimidad aprobar la propuesta.

### **5º. Expedientes de contratación administrativa y patrimonio.**

#### **5.1. Propuesta de la Primera Teniente de Alcalde Delegada de Contratación sobre devolución de garantía definitiva del expediente del contrato de gestión, explotación y mantenimiento de dos pistas de pádel en los Campos de Fútbol del Pinar de Aranjuez. CON 20/2009.**

Se acuerda por unanimidad aprobar la propuesta.

#### **5.2. Propuesta de la Primera Teniente de Alcalde Delegada de Contratación sobre error material de allanamiento de devolución de aval del contrato de obras de gran reparación del talud sur del Sector “La Montaña” de Aranjuez. CON 09/2010-O.**

Se acuerda por unanimidad aprobar la propuesta.

#### **5.3. Propuesta de la Primera Teniente de Alcalde Delegada de Contratación sobre devolución de garantía definitiva del expediente de contratación de los servicios de mantenimiento, gestión y explotación del globo aerostático municipal. CON 29/2016 SE NG.**

Se retira la propuesta.

#### **5.4. Propuesta de la Primera Teniente de Alcalde Delegada de Contratación sobre**



**ARANJUEZ**

Ayuntamiento  
del Real Sitio y Villa

*Delegación de Régimen Interior  
Secretaría General*

**prórroga de contrato del expediente de servicio de conservación de zonas verdes municipales por centro especial de empleo.**

Se acuerda por unanimidad aprobar la propuesta.

**5.5. Propuesta de la Primera Teniente de Alcalde Delegada de Contratación sobre prórroga de contrato del expediente de contratación de pólizas de seguros para el Ayuntamiento de Aranjuez. Lote 1 – Póliza de daños a inmuebles (continente y contenido) y muebles que integran el patrimonio del Ayuntamiento de Aranjuez. CON 56/2018 SE AB.**

Se acuerda por unanimidad aprobar la propuesta.

**5.6. Propuesta de la Primera Teniente de Alcalde Delegada de Contratación sobre prórroga de contrato del expediente de contratación de pólizas de seguros para el Ayuntamiento de Aranjuez. Lote 2 – Póliza de daños a consecuencia de la responsabilidad civil/patrimonial en que pueda incurrir el Ayuntamiento de Aranjuez frente a terceros, en su condición de titulares de bienes de dominio público y patrimonial, así como prestadora de servicios públicos. CON 56/2018 SE AB.**

Se acuerda por unanimidad aprobar la propuesta.

**5.7. Propuesta de la Primera Teniente de Alcalde Delegada de Contratación sobre prórroga de contrato del expediente de contratación de pólizas de seguros para el Ayuntamiento de Aranjuez. Lote 4 – Póliza de daños personales referidos a accidentes de empleados y otros colectivos (voluntarios de protección civil). CON 56/2018 SE AB.**

Se acuerda por unanimidad aprobar la propuesta.

**5.8. Propuesta de la Primera Teniente de Alcalde Delegada de Contratación sobre requerimiento de documentación para adjudicar el expediente de contratación del servicio de consultoría y asistencia técnica en materia de eficiencia energética incluyendo las auditorías energéticas del alumbrado público y de las instalaciones de los edificios municipales del Ayuntamiento de Aranjuez. CON 26/2020 SE AB.**

Se acuerda por unanimidad aprobar la propuesta.

**5.9. Propuesta de la Primera Teniente de Alcalde Delegada de Contratación sobre requerimiento de documentación para adjudicar el expediente de contratación de los servicios profesionales para la impartición de acciones formativas del Ilmo. Ayuntamiento de Aranjuez. Lote 1 – Curso AGAO 0108, cualificación profesional. CON 31/2020 SE AB.**

Se acuerda por unanimidad aprobar la propuesta.



**ARANJUEZ**

Ayuntamiento  
del Real Sitio y Villa

*Delegación de Régimen Interior  
Secretaría General*

**5.10. Propuesta de la Primera Teniente de Alcalde Delegada de Contratación sobre requerimiento de documentación para adjudicar el expediente de contratación de los servicios profesionales para la impartición de acciones formativas del Ilmo. Ayuntamiento de Aranjuez. Lote 2 – Curso EOCB 0209 de operaciones auxiliares de acabados rígidos y urbanización. CON 31/2020 SE AB.**

Se acuerda por unanimidad aprobar la propuesta.

**5.11. Propuesta de la Primera Teniente de Alcalde Delegada de Contratación sobre requerimiento de documentación para adjudicar el expediente de contratación de los servicios profesionales para la impartición de acciones formativas del Ilmo. Ayuntamiento de Aranjuez. Lote 3 – Curso de formación transversal (prevención de riesgos laborales, trabajo en equipo y gestión eficaz del tiempo). CON 31/2020 SE AB.**

Se acuerda por unanimidad aprobar la propuesta.

**5.12. Propuesta de la Primera Teniente de Alcalde Delegada de Contratación sobre declaración de desierto el expediente de contratación de los servicios profesionales para la impartición de acciones formativas del Ilmo. Ayuntamiento de Aranjuez. Lote 4 – Curso de formación transversal (prevención de riesgos laborales, empleo 2.0 y técnicas de comunicación en las relaciones profesionales). CON 31/2020 SE AB.**

Se acuerda por unanimidad aprobar la propuesta.

#### **6º. Turno de urgencia.**

No se presenta asunto alguno.

En Aranjuez a, fecha de la firma digital.

EL SECRETARIO GENERAL.

D. Antonio Yagüe Cuesta.